

**INFORMACIÓN  
PARA ESTUDIANTES  
INTERNACIONALES DE  
POSGRADO**

---

**INFORMATION FOR  
INTERNATIONAL GRADUATE  
STUDENTS**

## Sobre la Universidad

La Universidad Diego Portales (UDP) fue fundada en Santiago de Chile en 1982, cuenta con 10 facultades, 35 carreras y más de 15.000 estudiantes, distribuidos en 100.000 m<sup>2</sup> construidos. Actualmente, la Universidad se encuentra acreditada por la Comisión Nacional de Acreditación (CNA-Chile) por un período desde octubre de 2018 hasta octubre de 2023 y ha sido elegida como la mejor universidad de Iberoamérica en la categoría de instituciones con menos de 50 años de antigüedad por el Times Higher Education ranking (THE). El THE 2018, posiciona a la UDP como primera en Chile junto a la Pontificia Universidad Católica de Chile y la Universidad Federico Santa María.

## Facultades e Institutos

Las facultades se ubican en el centro de la ciudad de Santiago, cerca de las estaciones de Metro Los Héroes, República y Toesca, en un barrio donde estudian más de 70.000 alumnos. La única excepción es la Facultad de Administración y Economía, que se ubica en Huechuraba, a unos 40 minutos del centro de Santiago.

## About the University

The Universidad Diego Portales (UDP), founded in Santiago de Chile in 1982, is made up of 10 faculties. It offers 38 potential career paths or majors to its 16,000 students, spread over 100,000 square meters of campus. The University is currently fully accredited by Chile's national accreditation body, the Comisión Nacional de Acreditación<sup>3</sup>. The UDP has been named<sup>4</sup> as the best Iberoamerican university with fewer than 50 years of operation, by The Times Higher Education ranking (THE). The THE for 2018 placed the UDP in joint first place for Chile, alongside the Pontificia Universidad Católica de Chile and the Federico Santa María University.

## Faculties and Institutes

Most of the faculties are located in downtown Santiago, near the Los Héroes, República and Toesca Metro stations, in a neighborhood where more than 70,000 people carry out studies. The only exception is the Faculty of Administration and Economics, which is in Huechuraba district, about 40 minutes from downtown Santiago.

<sup>1</sup> La Comisión Nacional de Acreditación (CNA-Chile) es un organismo público, autónomo, cuya función es verificar y promover la calidad de las Universidades, Institutos Profesionales y Centros de Formación Técnica autónomos, y de las carreras y programas que ellos ofrecen.

<sup>2</sup> «World University Rankings 2018». Times Higher Education World University Rankings.

<sup>1</sup> The Comisión Nacional de Acreditación, CNA-Chile, is an independent public body set up to oversee, accredit and promote quality in the country's independent Universities, Professional Institutes, and Technical Training Centres and their course offerings.

<sup>2</sup> "World University Rankings 2018". Times Higher Education World University Rankings.

## Facultades:

### 1. Facultad de Arquitectura, Arte y Diseño

#### Carreras:

Arquitectura / Arte / Diseño

#### Dirección:

República 180, ☎ República  
Salvador Sanfuentes 2771, ☎ República

### 2. Facultad de Ciencias Sociales e Historia

#### Carreras:

Sociología / Ciencia Política / Historia  
/ Bachillerato en Ciencias Sociales y  
Humanidades / Antropología

#### Dirección:

Ejército 333, ☎ Los Héroes

### 3. Facultad de Derecho

#### Carrera:

Derecho

#### Dirección:

República 105, ☎ República

### 4. Facultad de Ingeniería y Ciencias

#### Carreras:

Ingeniería Civil Industrial /  
Ingeniería Civil en Informática y  
Telecomunicaciones / Ingeniería Civil en  
Obras Civiles

#### Dirección:

Ejército 331, ☎ Los Héroes

### 5. Facultad de Comunicación y Letras

#### Carreras:

Periodismo / Publicidad / Literatura  
Creativa / Cine y Realización Audiovisual

#### Dirección:

Vergara 240, ☎ Los Héroes

### 6. Facultad de Psicología

#### Carrera:

Psicología

#### Dirección:

Vergara 275, ☎ Los Héroes

## Faculties:

### 1. Faculty of Art, Architecture and Design

#### Majors offered:

Architecture / Art / Design

#### Address:

República 180, ☎ República  
Salvador Sanfuentes 2771, ☎ República

### 2. Faculty of Social Sciences and History

#### Majors offered:

Sociology/ Political Science/ History/  
Baccalaureate in Social Sciences and  
Humanities / Anthropology

#### Address:

Ejército 333, ☎ Los Héroes

### 3. Faculty of Law

#### Major offered:

Law

#### Address:

República 105, ☎ República

### 4. Faculty of Science and Engineering

#### Majors offered:

Industrial Civil Engineering/ Civil  
Engineering in Information Technology  
and Communications/ Civil Engineering  
and Civil Construction

#### Address:

República 105, ☎ República

### 5. Faculty of Communication and Letters

#### Majors offered:

Journalism/ Publicity / Creative Writing /  
Film and Audiovisual Production

#### Address:

Vergara 240, ☎ Los Héroes

### 6. Faculty of Psychology

#### Major offered:

Psychology

#### Address:

Vergara 275, ☎ Los Héroes

## 7. Facultad de Medicina

**Carrera:**

Medicina

**Dirección:**

Ejército 233, ☎ Los Héroes

## 8. Facultad de Salud y Odontología

**Carreras:**

Enfermería / Kinesiología / Obstetricia y Neonatología / Odontología / Tecnología Médica

**Dirección:**

Manuel Rodríguez Sur 253,  
☎ Los Héroes

## 9. Facultad de Economía y Empresa

**Carreras:**

Ingeniería Comercial / Ingeniería en Control de Gestión / Contador auditor – Contador Público / Administración Pública

**Dirección:**

Sta. Clara 797, Huechuraba,  
Región Metropolitana

## 10. Facultad de Educación

**Carreras:**

Pedagogía en Educación General Básica / Pedagogía en Educación Parvularia / Pedagogía en Educación Diferencial / Pedagogía Media en Lengua Castellana y Comunicación / Pedagogía Media en Historia y Ciencias Sociales / Pedagogía en inglés

**Dirección:**

Vergara 210, ☎ Los Héroes  
Vergara 249, ☎ Los Héroes

## 11. Instituto de Filosofía

**Programas de Postgrado: PhD.**

**Dirección:**

Av. Ejército 260, Santiago, Chile  
**Teléfono:** +56 2 2676 2201  
**Correo:** postgradosidf@udp.cl

## 7. Faculty of Medicine

**Major offered:**

Medicine

**Address:**

Ejército 141, ☎ Los Héroes

## 8. Faculty of Health and Dentistry

**Majors offered:**

Nursing/ Physiotherapy/ Obstetrics and Neonatal Care/ Dentistry/ Medical Technology

**Address:**

Manuel Rodríguez Sur 253,  
☎ Los Héroes

## 9. Faculty of Business and Economics

**Majors offered:**

Commercial Engineering/ Management Engineering/ Accountancy – Public Accountancy / Public Administration

**Address:**

Sta. Clara 797, Huechuraba,  
Región Metropolitana

## 10. Faculty of Education

**Majors offered:**

Pedagogy in Basic General Education/ Pedagogy in Preschool Education/ Pedagogy in Special Needs Education/ Pedagogy in Middle School Spanish Language and Communication/ Pedagogy in Middle School History and Social Sciences/ Pedagogy in English

**Address:**

Vergara 210, ☎ Los Héroes  
Vergara 249, ☎ Los Héroes

## 11. Institute of Philosophy

**Graduate Programs: Doctorado**

**Address:**

Av. Ejército 260, Santiago, Chile

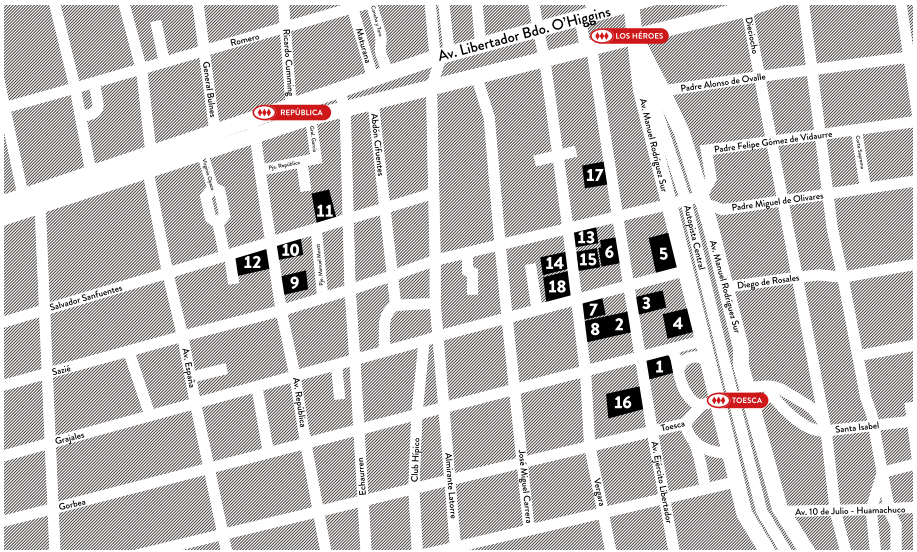
**Telephone:** +56 2 2676 2201

**Email address:** postgradosidf@udp.cl



# Mapa de Facultades en Santiago Centro

Map of Santiago City Centre Faculties



\* La Av. Libertador Bernardo O'Higgins se denomina comúnmente "Alameda"

\* This main street, Avenue ("Avenida") Libertador Bernardo O'Higgins is generally referred to as the "Alameda"

1. Casa Central
2. Facultad de Ciencias Sociales e Historia
3. Edificio de Aulas
4. Centro de Deportes
5. Facultad de Salud y Odontología
6. Facultad de Medicina
7. Facultad de Psicología
8. Biblioteca Nicanor Parra
9. Facultad de Arquitectura, Arte y Diseño
10. Facultad de Derecho II
11. Facultad de Arquitectura, Arte y Diseño II
12. Facultad de Derecho
13. Facultad de Educación
14. Facultad de Educación II
15. Facultad de Comunicación y Letras
16. Facultad de Ingeniería y Ciencias
17. Facultad de Medicina II
18. Facultad de Psicología

1. Headquarters Building
2. Faculty of Social Sciences and History
3. Classroom Building
4. Sports Building
5. Faculty of Health and Dentistry
6. Faculty of Medicine
7. Faculty of Psychology
8. Library "Nicanor Parra"
9. Faculty of Art, Architecture and Design
10. Faculty of Law Building II (Annex)
11. Faculty of Art, Architecture and Design Building 2 (Annex)
12. Faculty of Law
13. Faculty of Education
14. Faculty of Education Building 2
15. Faculty of Communication and Letters
16. Faculty of Science and Engineering
17. Faculty of Medicine Building 2 (Annex)
18. Faculty of Psychology

# Facultad en Ciudad Empresarial

Map of Faculty of Business and Economics, located in the Business Park ('Ciudad Empresarial') of the Huechuraba District



- A. Edificio de Pregrado
- B. Edificio de Postgrado
- C. Canchas

- A. Undergraduate Building
- B. Postgraduate Building
- C. Sports Fields

## Servicios Universitarios

### Bibliotecas UDP

El sistema de bibliotecas de la Universidad Diego Portales está constituido por tres grandes bibliotecas: la Biblioteca Central Nicanor Parra, la Biblioteca de Derecho y la Biblioteca de Arquitectura, Arte y Diseño, que albergan en su totalidad más de 180.000 ejemplares, muchos de ellos de gran valor histórico; más de 400 títulos de revistas impresas y más de 31 bases de datos con acceso a más de 20 mil revistas especializadas y libros electrónicos.

## University Facilities

### UDP Libraries

The University's library system is made up of three major facilities: the central "Nicanor Parra" Library; the Law Library; and the Library of Art, Architecture and Design. The accumulated collection boasts 180,000 titles – including many of great historical value – over 400 printed journals, and more than 31 databases offering access to over 20,000 specialist electronic books and journals.



La Biblioteca Nicanor Parra, que agrupa las bibliotecas de 8 de las 10 facultades de la UDP, está ubicada en **Vergara 324, Santiago** y tiene el 80% de sus estanterías abiertas, una sala audiovisual para 300 personas, más de 1000 estaciones de trabajo con iluminación natural, Wi-fi y salas de estar, ente otras instalaciones.

Los estudiantes de intercambio pueden acceder a todos los servicios que presta el sistema de bibliotecas. Al llegar a la UDP los estudiantes deben dirigirse a la biblioteca, sacarse una foto que les permitirá obtener una **credencial universitaria** con la que podrán circular libremente por todas las dependencias de la universidad y acceder a las colecciones de todas las bibliotecas y otras instalaciones.

Más información: <https://bibliotecas.udp.cl>

The central Nicanor Parra Library, which holds the collections of eight of the University's ten faculties, is located at the street address **Vergara 324, Santiago**. Eighty percent of its holdings are open shelf. Its facilities also include a fully audiovisually equipped auditorium, with a seating capacity of 300 people; over 1,000 workstations, with access to natural light; wifi, and breakout rooms.

Exchange students enjoy full access to all library facilities and services. Newly-arrived students need only attend the library to have their photograph taken and obtain a **university credential** (student card or 'TIP' card, see below). This allows holders to circulate freely around university buildings, and gain access to the library and other facilities.

More information: <https://bibliotecas.udp.cl>





### **Credencial Universitaria (TIP)**

Todos los estudiantes deben tener la Credencial Universitaria o tarjeta TIP, la cual se obtiene presencialmente en las bibliotecas. Su uso es obligatorio en el sistema de bibliotecas y se pide en los accesos de los edificios. Se puede activar para servicios comerciales como cuenta bancaria, Redbanc o prepago Bip. En caso de extravío debes informar a la biblioteca, para su bloqueo mientras se confecciona una nueva. El correo de contacto o consultas es [bibliotecaTIP@mail.udp.cl](mailto:bibliotecaTIP@mail.udp.cl).

### **University Credential ('TIP' Card)**

All students need a university credential, known as a 'TIP card', obtained in person from the central library, as mentioned above. You will need to show this card to use university libraries and gain access to university buildings. This same card can also be activated (if the cardholder so wishes) for use with external commercial services, including bank account operation, using ATM machines, or travelling on the city's prepay bus and metro system. Loss of the card should be reported immediately to the library, so that the lost card can be blocked and a replacement card issued. The contact address to report a loss, or for enquiries, is [bibliotecaTIP@mail.udp.cl](mailto:bibliotecaTIP@mail.udp.cl).

## Convenios de Accidentes

Cubre la primera atención ambulatoria, con un tope de 10 UF, a todos los estudiantes que sufran algún tipo de accidente traumático dentro de los recintos de la UDP, los campos clínicos (internos y externos), los lugares de práctica y los campos deportivos. El convenio de atención está vigente con la Mutua de Seguridad y la Clínica Dávila.

También posee un convenio de accidentes cortopunzantes para los estudiantes de la Facultad de Medicina y los estudiantes de la Facultad de Salud y Odontología, vigente con la Mutua de Seguridad.

El Protocolo de Accidentes y Emergencia médicas puede ser revisado acá:

<https://estudiantes.udp.cl/bienestar-estudiantil/convenios-de-accidentes/>

## Accident and Injury Insurance

The University has insurance in place, covering costs up to a ceiling of 10 “UF”, for ambulatory first aid attention required due to accident or injury sustained on university premises; during clinic hours (on or off site) required as part of a course of study; at premises where students are carrying out work experience required as part of a course of study, and at university sports facilities. The insurance only covers attention received from the following two named providers: Mutua de Seguridad, and the Clínica Dávila.

The University also insures students of the Faculty of Medicine and/or the Faculty of Health and Dentistry against needlestick injuries. The designated provider in this instance is the Mutua de Seguridad.

The university’s set protocol, to be followed in case of accident and emergency, can be consulted (in Spanish only) at:

<https://estudiantes.udp.cl/bienestar-estudiantil/convenios-de-accidentes/> (in Spanish)

---

<sup>3</sup> “UF”, which stands for Unidad de Fomento, is a national financial unit of reference used to express costs in terms that take account of fluctuations in exchange rates, inflation and etc. Its exact equivalence in Chilean pesos can be consulted at any time online and in mainstream media publications. For most of the month of February 2020, for example, one UF was set at around 28.340 Chilean pesos.

## Gimnasio

El Gimnasio de la UDP cuenta con máquinas cardiovasculares y de esfuerzo donde los miembros de la comunidad universitaria pueden ejercitarse y mejorar su condición física.

Profesores de Ed. Física orientarán los programas de entrenamiento proporcionando un programa de trabajo personalizado, orientado a mejorar la salud y calidad de vida de los estudiantes.

Para hacer uso del gimnasio se requiere poseer credencial UDP vigente y activa.

## Sports Center

The UDP gym provides cardiovascular and strength building equipment, and is a place where all members of the university community can exercise to maintain and improve their physical health.

Physical education teachers can help to guide your training program, suggesting a personal exercise plan designed to enhance each student's health and quality of life. A valid and activated UDP credential is needed to use the gym facilities.





## Portal del Estudiante

El Portal del Estudiante de postgrado es una herramienta de información y comunicación que permite conocer las asignaturas que cursa el estudiante (datos generales, calificaciones, noticias y material de estudio), además de su historial académico. Junto con ello facilita la comunicación entre compañeros, ayudantes y profesores de los cursos inscritos; por medio de correos masivos e individuales o por medio de los foros gestados en cada asignatura. A través de portal el alumno solicita certificados, visualiza su horario, ingresa a la información relativa a sus asignaturas y ejecuta pagos. Mayor información en <https://postgrados.udp.cl/cms/wp-content/uploads/2018/06/Manual-Portal-Web-del-estudiante-post-grado-Mayo-2018-VFFF.pdf>

## Online Student Portal

The dedicated graduate student portal is a space for information and communication, where you can consult basic information about your courseload (grades, class news, information, and study materials) and your personal academic record (transcript). The portal also provides a platform for communication between classmates, teaching assistants, and professors, via individual and group mail as well as interactive online class forums. The portal is also the place where students can request certificates, view their personal timetables, access information about assignments, and make payments. For more information (in Spanish) see: <https://postgrados.udp.cl/cms/wp-content/uploads/2018/06/Manual-Portal-Web-del-estudiante-post-grado-Mayo-2018-VFFF.pdf>

## Matrícula

La matrícula es el proceso a través del cual el postulante adquiere la calidad de alumno de la Universidad Diego Portales.

El departamento de matrícula se encuentra ubicado en Manuel Rodríguez 333, 1° piso, Santiago, Chile y tiene el siguiente horario de atención:

- Lunes a Jueves:  
09:00 a 14:00 hrs. y de 15:00 a 18:00 hrs.
- Viernes:  
09:00 a 14:00 hrs. y de 15:00 a 17:00 hrs.

Tanto el pago de la matrícula como el del arancel del programa de postgrado se puede realizar mediante tarjeta de crédito o transferencia bancaria en dólares desde cuentas internacionales. Es importante mencionar que este tipo de transferencia bancaria puede tener un recargo dependiendo de cada banco.

La información de la cuenta bancaria para la transferencia en dólares es la siguiente:

### Beneficiary Customer

ACCOUNT NUMBER: 11077689

BENEFICIARY NAME: Universidad Diego Portales

ADDRESS: Manuel Rodríguez Sur n° 415 Santiago, Chile

### Beneficiary Bank

BANCO DE CREDITO E INVERSIONES

EL GOLF N° 125, LAS CONDES, SANTIAGO, CHILE

INTERNATIONAL DIVISION

SWIFT CODE: CREDCLRMXXX

### Intermediary Bank

WELLS FARGO BANK N.A. NEW YORK U.S.A.

SWIFT CODE: PNBPU3NNYC

ABA / FW: 026005092

ACCOUNT BENEFICIARY BANK IN (USD):  
2000192291712

## Enrollment

Enrollment is a onetime procedure by which applicants acquire the status of UDP students.

The registrar's office ("departamento de matrícula") is located at Manuel Rodríguez 333, 1° piso (ground floor), Santiago. Opening hours for students are as follows:

- Monday to Thursday:  
09:00 to 14:00 and 15:00 to 18:00
- Friday: 09:00 to 14:00 and 15:00 to 17:00

Both the enrollment fee and graduate course fees can be paid via credit card, or international bank transfer in US dollars. Please note that your bank may charge additional fees for this service.

The information needed to carry out an international transfer is:

### Beneficiary Customer

ACCOUNT NUMBER: 11077689

BENEFICIARY NAME: Universidad Diego Portales

ADDRESS: Manuel Rodríguez Sur n° 415 Santiago, Chile

### Beneficiary Bank

BANCO DE CREDITO E INVERSIONES

EL GOLF N° 125, LAS CONDES, SANTIAGO, CHILE

INTERNATIONAL DIVISION

SWIFT CODE: CREDCLRMXXX

### Intermediary Bank

WELLS FARGO BANK N.A. NEW YORK U.S.A.

SWIFT CODE: PNBPU3NNYC

ABA / FW: 026005092

ACCOUNT BENEFICIARY BANK IN (USD):  
2000192291712

## Firma de Convenio Doctorado

### Procedimiento de firma de convenio para estudiantes de doctorado UDP

1. El/la estudiante es aceptado/a por el programa, luego de la ratificación del Consejo Doctoral.
2. El programa notifica en enero del año en curso a la Dirección General de Investigación y Doctorados (DGID) la lista y correos electrónicos de estudiantes seleccionados/as para coordinar el proceso de firmas de convenios.
3. Por parte de la DGID, se comienza a gestionar el contrato de beca doctoral y los documentos asociados a la adjudicación de la beca de manutención y arancel interna de la UDP. Estos documentos son:
  - Declaración jurada por parte del/de la estudiante de que tiene dedicación horaria completa al programa.
  - Un pagaré en blanco en caso de que renuncie al programa una vez comenzado.
  - Un convenio de beca doctoral, en donde se detallan todos los deberes y obligaciones por parte de la Universidad y el/la estudiante.
4. Una vez emitidos los documentos detallados anteriormente, estos deben ser visados por la Dirección Jurídica (proceso que tarda alrededor de dos semanas). Luego de esto, la DGID entrega los documentos a los/as estudiantes para que se encarguen de las firmas. Los documentos deben ser

## Doctoral Student Agreement

### Signing the UDP Doctoral Student Agreement

1. The successful applicants will receive confirmation that their application to the PhD program has been accepted and ratified by the Doctoral Council.
2. The doctoral programs will inform the accepted offers to the DGID (Dirección General de Investigación y Doctorados) by January of each year, who will then coordinate the signing of the respective Doctoral Student Agreements.
3. The DGID will prepare the scholarship contract and will request the following documents from the student:
  - A sworn statement by the applicant that they will have a full-time dedication to the doctoral program.
  - A promissory note that the student will repay all fees to the university if they abandon the program after they begin.
4. These documents will then need to be approved by the University's legal department (a process that takes approximately two weeks). Once this process is complete, the DGID will make available the documents to the students to sign. The documents should be collected (and, in the case of the document requiring a simple signature only, signed) from the DGID office. This office is located at the University's Main administration building, 'Casa Central', located at Av. Manuel Rodríguez sur 415, Santiago. Students will be informed via email when their documents are ready.

retirados (y firmados en el caso de la firma simple) en la oficina de profesional de la DGID, en Casa Central (Av. Manuel Rodríguez sur 415, Santiago), quien avisará por correo electrónico a los/as estudiantes cuando estén listos para retirar, explicará los pasos a seguir y orientará en caso de cualquier duda. Los documentos son:

- Convenio de beca doctoral (firma simple estudiante y Vicerrector/a de Investigación e Innovación)
  - Pagaré (firma ante notario)
  - Declaración jurada (firma ante notario)
5. Una vez firmados los convenios, estos deben ser entregados al profesional de la DGID, quien enviará al programa una copia digitalizada para su respaldo.
6. En paralelo, se hace el proceso de matrícula por parte de los/as coordinadores/as de programa, quienes los/as aceptan por sistema y hacen las gestiones con matrícula.

The procedure and any questions about these matters will be explained by the staff member of the DGID.

5. The signed documents should be returned to the staff member of the DGID. A full set of electronic copies will be sent to the respective doctoral program for their records.
6. In parallel to this process, the doctoral program coordinators will carry out the registration process, adding you to their systems and initiating the necessary administration.

## Obtención de Visa

Los/las estudiantes internacionales, deben tramitar su visa en cuanto reciban su carta de aceptación al programa de postgrado, desde su país de residencia, en el sitio web del Servicio Nacional de Migraciones: <https://tramites.extranjeria.gob.cl/> para la obtención de una beca de estudios como para el trámite de visa es requisito contar con esta carta de aceptación.

A continuación presentamos los pasos para postular:

### 1. ¿A qué visa debo postular?

Para realizar estudios en Chile se debe obtener la **Solicitud de Residencia Temporal**.

Es una residencia temporal otorgado a extranjeros que tengan el propósito de establecerse en Chile por un tiempo limitado.

Se otorga este tipo de residencias a extranjeros que viajen a Chile con el objeto de **estudiar** en un establecimiento del Estado o particular.

### 2. ¿Qué necesitas para hacer el trámite?

1. Hoja de Identificación del Documento de Identificación (pasaporte)
2. Certificado de Antecedentes de País de Origen debidamente Legalizado o Apostillado.

## Applying for a Visa

International students should apply for their visa as soon as they receive their letter of acceptance to the graduate program, from their country of residence, at the website of the National Migration Service: <https://tramites.extranjeria.gob.cl/> to obtain a scholarship and to apply for a visa, it is a requirement to have this letter of acceptance.

The following are the steps to apply for the program:

### 1. Which visa should I apply for?

In order to study in Chile you must obtain the **Temporary Residence Application**.

This is a temporary residence granted to foreigners who intend to settle in Chile for a limited period of time.

This type of residency is granted to foreigners who travel to Chile with the purpose of **studying** in a public or private establishment.

### 2. What do you need to do the procedure?

1. Passport Identification page
2. Certificate of Background of Country of Origin duly Legalized or Apostilled.

<sup>4</sup> Información obtenida de <https://serviciomigraciones.cl/residencia-temporal/subcategorias/estudiantes/>

<sup>4</sup> Information obtained from <https://serviciomigraciones.cl/residencia-temporal/subcategorias/estudiantes/>



3. Certificado del establecimiento educacional (\*).

\*El documento deberá señalar que el peticionario está participando en algún programa académico.

4. Carta de aceptación (\*).

\*Emitida por la Institución en donde estudiará.

5. Acreditar fuente de ingresos (\*).

\*Deberá acreditar la fuente de ingresos que financiará al estudiante. mediante alguno de los siguientes documentos: depósitos, giros periódicos, declaración jurada de expensas de su mantenedor en Chile acreditando sus ingresos, otros. Deberá adjuntar los documentos en un solo archivo PDF.

### 3. ¿A dónde me dirijo para comenzar la solicitud?

Una vez que reúnas los documentos solicitados, debes dirigirte a la siguiente página, para comenzar la solicitud.

SERVICIO NACIONAL DE  
MIGRACIONES – GOBIERNO DE CHILE

Debes crear una cuenta, es muy importante que la contraseña (password) la guardes, ya que tendrás que volver a usar esta contraseña para consultas mientras estés en Chile.

Te recomendamos comenzar el proceso de solicitud **lo antes posible**, ya que tarda algunos meses en ser otorgada la visa de estudiante.

3. Certificate of the educational establishment (\*).

\*The document must indicate that the applicant is participating in an academic program.

4. Letter of acceptance (\*).

\*Issued by the institution where he/she will study.

5. Proof of source of income (\*).

\*You must prove the source of income that will finance the student by means of any of the following documents: deposits, periodic drafts, affidavit of expenses of your maintainer in Chile proving your income, others. You must attach the documents in a single PDF file.

### 3. Where do I go to start the application?

Once you have gathered the required documents, you must go to the following website to start the application.

NATIONAL MIGRATION SERVICE -  
CHILEAN GOVERNMENT

You must create an account, it is very important that you keep the password, since you will have to use this password again for consultations while you are in Chile.

We suggest you start the application process **as soon as possible**, as it takes a few months for the student visa to be granted.

## Seguro Médico

Es de responsabilidad de cada estudiante contratar un seguro de salud desde su país de origen que los cubra durante los primeros meses en Chile. Una vez habiendo registrado la visa y habiendo obtenido el Rut, se puede empezar a cotizar por el mínimo en PREVIRED<sup>5</sup>.

## Convalidación de Grados y otros Certificados Obtenidos Fuera de Chile

La revalidación de títulos y grados extranjeros la realiza la Universidad de Chile. La información sobre los documentos y cómo es el proceso se puede encontrar acá:

<https://www.uchile.cl/portal/presentacion/relaciones-internacionales/revalidacion-de-titulos-extranjeros/8312/revalidacion-de-titulos-extranjeros-en-la-universidad-de-chile>

Los horarios y lugar de atención son los siguientes:

**Dirección:** Diagonal Paraguay 265, Santiago de Chile. Oficina 302.

**Estación de metro más cercana:** Universidad Católica (Línea 1) or Parque Bustamante (Línea 5)

**Horario:** Lunes a Viernes 9:00 to 13:00.  
[consultasrevalidacion@u.uchile.cl](mailto:consultasrevalidacion@u.uchile.cl)

## Medical Insurance

It is the personal responsibility of each student to take out medical insurance in their country of origin that will cover them during their first months in Chile. Later, once you have registered your visa and obtained a national ID card number, you can begin to pay into the national system using the PREVIRED platform<sup>5</sup>.

## Convalidation of Degrees and other Qualifications Obtained<sup>6</sup>

Convalidation of all degrees and other qualifications received overseas is carried out by the University of Chile. Information about the documentation needed, and the process to be followed, can be found here:

<https://www.uchile.cl/portal/presentacion/relaciones-internacionales/revalidacion-de-titulos-extranjeros/8312/revalidacion-de-titulos-extranjeros-en-la-universidad-de-chile>

**Street Address:** Office number 302, Diagonal Paraguay 265, Santiago de Chile

**Nearest Metro Stations:** Universidad Católica (Line 1) or Parque Bustamante (Line 5)

**Opening Times:** Monday to Friday 9:00 to 13:00.

[consultasrevalidacion@u.uchile.cl](mailto:consultasrevalidacion@u.uchile.cl)

<sup>5</sup> See <https://www.previred.com/web/previred/quienes-somos1> (Spanish only).

<sup>6</sup> This is not required for all doctoral programs.

## Vivir en Santiago

### Alojamiento

La Universidad Diego Portales no tiene residencias universitarias. La Dirección de Relaciones Internacionales dispone de información de lugares de alojamiento permanentes para el semestre, sin embargo, la Universidad no se hace responsable en caso de utilizar alguno de ellos.

## Living in Santiago

### Accommodation

The University's Department of International Relations may be able to supply information about accommodation available to rent on a whole-semester basis, although the University cannot take further responsibility should you decide to avail yourself of a suggestion supplied in this way.

1. [www.airbnb.com](http://www.airbnb.com)
2. [www.booking.com](http://www.booking.com)
3. [www.goplaceit.com](http://www.goplaceit.com)
4. [www.houseandflats.com](http://www.houseandflats.com)
5. [www.contactchile.cl/es/alojamiento/departamentos-amoblados/index.html](http://www.contactchile.cl/es/alojamiento/departamentos-amoblados/index.html)
6. [www.compartodepto.com](http://www.compartodepto.com)
7. [www.livinnxsantiago.com](http://www.livinnxsantiago.com)

## Costo de Vida en Santiago

A continuación se entregan algunos ejemplos de precios (aproximados), en pesos chilenos.

## Cost of Living in Santiago

The following table gives some indicative prices of basic goods and necessities, expressed in Chilean pesos.

Tipo de alojamiento	Accommodation type	Costo / Cost (monthly)
Departamento individual	Studio Apartment	\$500.000 to \$650.000
Departamento compartido (2 personas)	Shared Apartment (for 2 people)	\$280.000 to 380.000 (per person)
Residencia universitaria	Student Residences (privately owned)	Desde / From \$275.000

Comida	Food	Costo / Cost
Pan (1 kg)	Bread (1 kg)	\$2.000
Arroz (1 kg)	Rice (1 kg)	\$1.600
Huevos (12)	Eggs (12)	\$2.600
Queso (1/4 kg)	Cheese (1/4 kg)	\$2.500
Frutas y vegetales (1 kg)	Fruits and vegetables (1 kg)	\$2.500
Carne (1 kg)	Meat (1 kg)	\$10.000
Leche (1 lt)	Milk (1 lt)	\$1.100
Agua (1,5 lt)	Water (1.5 lt)	\$900
Cerveza (en un pub o bar)	Beer (in a pub or bar)	\$3.000
Cerveza (del supermercado, 350 cc)	Beer (from a supermarket, 350cc)	\$800
Almuerzo en el casino	Meal in University Canteen	\$2.950



## Sistema de transporte

En Santiago existe Transantiago, un sistema integrado de transporte que incluye 377 servicios de buses (conocidas como “micros”) y siete líneas de metro.

Para utilizar el sistema de transporte (micro o metro) debe tener una tarjeta “bip” que se obtiene en las boleterías de cualquier estación de metro.

La tarjeta bip tiene un costo de \$ 1.550 CLP (sólo la tarjeta) a la cual se le carga dinero que se descuenta cuando se usa servicio cobrando el valor de la tarifa correspondiente. La carga se puede realizar en las estaciones de metro, de manera remota en línea o en distintos puntos habilitados distribuidos por la ciudad.

Para planificar la ruta se puede ingresar directamente al [sitio web de la Red Metropolitana de Movilidad](#) o utilizar el servicio de [Google Maps](#). También existen aplicaciones móviles como Moovit.

\* Para llegar a campus Huechuraba (ciudad empresarial), la UDP ofrece buses gratuitos de ida y de regreso desde Manuel Rodríguez Sur 253. Puedes encontrar los horarios en: <https://administracionyeconomia.udp.cl/buses-de-acercamiento/> Esto es más rápido que utilizar los servicios de Transantiago.

## Public Transportation System

Santiago has an integrated public transport system, Transantiago, which comprises 377 bus routes (buses are referred to as “micros”) and seven metro lines.

In order to use the system you need to obtain a prepaid card, known as a “Bip” card. These can be purchased at the ticket offices of any metro station (though note that, as above, your UDP student card can also be charged and used as if it were a Bip card).

The Bip card has an initial purchase cost of \$1,550 pesos. You then need to add credit to the card, which is discounted automatically, according to the prevailing tariff, each time you use a bus or the metro. Further credit can be added to the card at metro stations (ticket offices or automated machines), online, or at a range of sales points around the city. A map of the metro lines appears below.

Route planning can be done via Google maps or the citywide service: <https://www.red.cl/planifica?section=cl>

\* For transport to and from the Huechuraba business campus, it is quicker to use the free bus service provided by the UDP, departing from the Manuel Rodríguez Sur 253 street address in the city center.



## Contactos y Emergencias

## Emergency Contacts

Contacto	Contact	Teléfono / Telephone number
Ambulancia	Ambulance	131
Bomberos	Fire Brigade	132
Carabineros	Police	133

### Relaciones Internacionales UDP

Tercer piso  
Av. Manuel Rodríguez Sur 343  
**Teléfono:** +56 2 2676 8305  
**Correo:** [international@mail.udp.cl](mailto:international@mail.udp.cl)

### Matrículas

**Teléfonos:**  
+56 2 2676 2020  
+56 2 2676 2015  
**Horarios de atención:**  
Lunes a jueves: 09:00 a 14:00 y 15:00  
a 18:00  
Viernes: 09:00 a 14:00 y 15:00 a 17:00

### UDP International Relations Office

Third Floor  
Av. Manuel Rodríguez Sur 343  
Telephone: +56 2 2676 8305  
E-mail: [international@mail.udp.cl](mailto:international@mail.udp.cl)

### Academic Registration Office

**Telephone numbers:**  
+56 2 2676 2020  
+56 2 2676 2015  
**Opening hours:**  
Monday to Thursday, inclusive: 09.00 to  
14.00 and 15:00 to 18:00.  
Friday: 09.00 to 14.00 and 15:00 to 17:00.

**udp** UNIVERSIDAD  
DIEGO PORTALES